

ORDINUL MINISTRULUI AFACERILOR INTERNE

Nr. _____ din _____

privind constituirea, organizarea și funcționarea Comitetului de coordonare a procesului de pregătire a Ministerului Afacerilor Interne pentru exercitarea de către România a Președinției Consiliului Uniunii Europene

Având în vedere că în anul 2019 România va prelua pentru șase luni Președinția Consiliului Uniunii Europene, iar Ministerul Afacerilor Interne va asigura Președinția Consiliului Justiție și Afaceri Interne – secțiunea afaceri interne în această perioadă,

în scopul creării la nivelul Ministerului Afacerilor Interne a unui mecanism instituțional de coordonare a măsurilor necesare pe parcursul pregătirii și pe perioada Președinției Consiliului Justiție și Afaceri Interne – secțiunea afaceri interne,

având în vedere necesitatea stabilirii unor reguli prin care să se asigure un management instituțional adecvat și eficient la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, precum și dispozițiile art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr.15/2008, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora conducerea Ministerului Afacerilor Interne se exercită de către ministru,

în temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

Art. 1 – (1) Se aprobă constituirea, organizarea și funcționarea la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, denumit în continuare MAI, a Comitetului de coordonare a procesului de pregătire a MAI pentru exercitarea Președinției Consiliului Uniunii Europene, denumit în continuare Comitet.

(2) Scopul Comitetului este coordonarea și monitorizarea tuturor activităților desfășurate de către MAI atât în perioada pregătitoare, cât și pe perioada deținerii Președinției Consiliului Uniunii Europene.

Art. 2 – (1) Comitetul este format din conducătorii structurilor din aparatul central și ai unităților, instituțiilor și structurilor aflate în subordinea/în cadrul MAI, denumite în continuare structuri MAI. În funcție de ordinea de zi și problematica abordată, la reuniunile Comitetului se convoacă doar conducătorii structurilor MAI relevante pentru subiectele aflate în discuție.

(2) În cazul în care conducătorii structurilor MAI convocați potrivit alin. (1) se află în imposibilitatea de a participa la reuniunile Comitetului, aceștia sunt înlocuiți de adjuncții lor sau înlocuitorii la comandă.

(3) Conducătorii structurilor MAI convocați potrivit alin. (1) sau, după caz, adjuncții acestora ori înlocuitorii la comandă pot fi însoțiți la reuniune de 1 – 2 experți.

(4) În funcție de agendă și subiectele aflate în discuție, la reuniunile Comitetului pot fi invitați să participe și reprezentanți ai altor instituții din afara MAI.

Art. 3 – Comitetul desfășoară următoarele activități:

- a) coordonează și monitorizează implementarea, de către structurile MAI, a măsurilor cuprinse în documentele programatice aferente pregătirii și desfășurării Președinției Consiliului Uniunii Europene;
- b) dezbate problemele privind activitățile ce trebuie întreprinse în vederea exercitării Președinției Consiliului Uniunii Europene;
- c) facilitează cooperarea pe orizontală între structurile MAI pentru organizarea evenimentelor care vizează exercitarea Președinției Consiliului Uniunii Europene, încadrarea în termenele prevăzute și acționează pentru deblocarea sau soluționarea unor situații de natură excepțională/neprevăzute.

Art. 4 – (1) Reuniunile Comitetului sunt prezidate de către ministrul afacerilor interne, iar în lipsa acestuia, de secretarul de stat care coordonează activitatea de afaceri europene și relații internaționale, denumit în continuare secretar de stat coordonator.

(2) Secretariatul Comitetului este asigurat de Direcția Generală Afaceri Europene, Schengen și Relații Internaționale, denumită în continuare DGAESRI.

(3) Comitetul se convoacă de către secretarul de stat coordonator, ori de câte ori este necesar.

(4) Secretarul de stat coordonator, împreună cu DGAESRI stabilesc structurile MAI care se convoacă la reuniune.

(5) DGAESRI are următoarele atribuții:

- a) informează structurile MAI cu privire la convocarea reuniunilor acestuia;
- b) elaborează agenda și pregătește documentele care vor fi discutate în reuniunile Comitetului și le transmite membrilor Comitetului înainte de fiecare reuniune;
- c) realizează schimbul de date și informații în cadrul procesului de elaborare a documentelor;
- d) întocmește proiectul minutei reuniunii.

(6) Minuta reuniunii se definitivează prin corespondență electronică cu membrii Comitetului care au participat la reuniune, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data reuniunii. După caz, minuta conține sarcinile trasate în cadrul reuniunii, termenele de soluționare și structurile responsabile pentru aducerea la îndeplinire a acestora.

Art. 5 – (1) Pentru gestionarea activităților aferente pregătirii și desfășurării Președinției Consiliului Uniunii Europene, la propunerea DGAESRI, cu acordul secretarului de stat coordonator, Comitetul poate dispune constituirea unor grupuri de lucru, stabilind și structurile MAI care desemnează specialiști în aceste grupuri de lucru.

(2) Grupurile de lucru constituite în condițiile alin. (1) sunt formate din specialiști nominalizați din cadrul structurilor MAI pe diferite domenii în funcție de problematica abordată, cum ar fi afaceri europene, resurse umane, financiar/logistică, juridic, tehnologia informației, securitatea evenimentelor/acțiunilor, fonduri europene.

(3) La reuniunile Comitetului în care se stabilesc grupuri de lucru participă și structurile MAI care desemnează specialiști în cadrul acestora.

(4) Grupurile de lucru vor fi coordonate de DGAESRI sau de alte structuri desemnate prin dispoziție a secretarului de stat coordonator.

(5) Grupurile de lucru se reunesc ori de câte ori este necesar.

(6) Grupurile de lucru elaborează documente, rapoarte, planuri de acțiune, propuneri de achiziții, materiale documentare.

Art. 6 – Dispozițiile prezentului ordin se aplică activităților desfășurate de către MAI atât în perioada pregătitoare, cât și pe perioada deținerii Președinției Consiliului Uniunii Europene.

Art. 7 – Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I și intră în vigoare în termen de 30 de zile de la publicare.

Petre TOBĂ

MINISTRUL AFACERILOR INTERNE