



Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu
PLOIEȘTI

Caiet de sarcini
Nr. 1.182.296
Exemplar unic

Ploiești, 06.08.2019

APROB
Director C.M.D.T.A. Ploiești
Comisar șef de poliție

Dr. PĂUN MARIN

CAIET DE SARCINI

privind selecția farmaciilor comunitare în vederea încheierii de convenții pentru decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate și necompensate pentru asigurații M.A.I. cu drept la gratuitate

1.GENERALITĂȚI

Denumire: Ministerul Afacerilor Interne - Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Ploiești	
Adresa:	Localitatea Ploiești, str. Ghimpați, nr.1÷3, jud. Prahova, Cod poștal: 100.520 Țara: România
Persoana de contact:	Ene Isabela
Date de contact:	Telefon: 0244.575.680 Fax: 0244.576.790 E-mail: cmdta.ploiesti@mai.gov.ro
Principala activitate a autorității beneficiare:	Sănătate
Tipul procedurii:	Selecție de oferte - procedură internă de selecție, desfășurată în baza normelor metodologice proprii. Procedura nu intră sub incidența legislației în vigoare privind achizițiile publice
Tipul convenției pentru care este solicitată oferta:	Convenție de furnizare medicamente pe bază de prescripții medicale tip C.A.S. și tip M.A.I. și decontarea contribuției personale din contravaloarea acestora pentru asigurații care beneficiază de asistență medicală în baza prevederilor Legii 360/20002 privind statutul polițistului și Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, ambele cu modificările și completările ulterioare
Sursa de finanțare:	Bugetul M.A.I.
Scopul convenției:	Decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate și necompensate prescrise pentru asigurații din M.A.I. cu drept la gratuitate care beneficiază de asistență medicală în baza prevederilor Legii 360/20002 privind statutul polițistului și Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, ambele cu modificările și completările ulterioare. Asigurații MAI cu drept la gratuitate, conf. Ordin 516/2003 sunt: a. cadrele militare în activitate ale M.A.I. și funcționarii publici cu statut special (polițiștii și cei asimilați acestora); b. elevii și studenții unităților de învățământ ale M.A.I.; c. militarii în rezervă concentrați, indiferent de grad, ai M.A.I.; d. pensionarii militari ai M.A.I., polițiștii pensionari și cei asimilați lor, precum și

	soțul/soția acestora; e. militarii angajați pe bază de contract în M.A.I.; f. persoanele private de libertate din aresturile poliției; g. membrii de familie ai cadrelor militare în activitate ale M.A.I., polițiștilor și funcționarilor publici asimilați acestora (soțul, soția, copiii și părinții aflați în întreținerea legală a acestora*). * Prin întreținere legală aferentă copiilor, conform legii se înțelege: - copii în vârstă de până la 18 ani și - tinerii cu vârsta cuprinsă între 18 ÷ 26 de ani care urmează cursurile unei instituții de învățământ de zi și care nu realizează venituri (condiții cumulative).
Valoarea totală:	131.300,00 lei
	1. C.M.J. BACĂU-județul BACĂU
	• 1 (una) farmacie în județul BACĂU respectiv în orașul Onești cu un plafon alocat prin convenție până la 31.12.2019 în valoare de 6.500,00 lei .
	2. C.M.J. COVASNA -județul COVASNA
	• 1 (una) farmacie în județul COVASNA , respectiv în municipiul Sfântul Gheorghe cu un plafon alocat prin convenție până la 31.12.2019 în valoare de 72.800,00 lei .
	3. C.M.J. HARGHITA -județul HARGHITA
	• 1 (una) farmacie în județul HARGHITA respectiv în orașul Gheorgheni cu un plafon alocat prin convenție până la 31.12.2019 în valoare de 26.000,00 lei .
	4. C.M.J. SUCEAVA -județul SUCEAVA
	• 1(una) farmacie în județul SUCEAVA respectiv în orașul Rădăuți cu un plafon alocat prin convenție până la 31.12.2019 în valoare de 26.000,00 lei
Criteriul de selecție:	“Discountul cel mai mare oferit de operatorul economic”, în cadrul ofertei financiare depuse, pentru fiecare localitate pentru care depune oferta. Clasamentul ofertelor pe convenție se stabilește prin ordonarea descrescătoare a discounturilor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu discount-ul cel mai mare, potrivit art.16 din cap. 10 din Normele metodologice nr. 1.182._____.
Procedura se finalizează prin:	Încheierea convențiilor pentru decontarea contribuției personale din contravaloarea prescripțiilor medicale tip C.A.S. și tip M.A.I. pentru asigurații care beneficiază de asistență medicală în baza prevederilor Legii 360/2002 privind statutul polițistului și Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, ambele cu modificările și completările ulterioare
Durata convențiilor:	Durata convențiilor - până la 31.12.2019 inclusiv. Durata convențiilor se poate prelungi până la 30.06.2020 prin acordul părților, pe toată durata de aplicabilitate a Hotărârii Guvernului pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate în vigoare.
Procedura aplicată pentru atribuirea convențiilor pentru decontarea contribuției personale din contravaloarea prescripțiilor medicale tip C.A.S. și tip M.A.I. pentru asigurații care beneficiază de gratuitate: Selecție de oferte - procedură internă, desfășurată în baza normelor metodologice proprii. Procedura nu intră sub incidența legislației în vigoare privind achizițiile publice.	

2. PROCEDURA

Selecție de oferte în baza normelor metodologice interne nr. 1.182._____. <u>Descrierea pe scurt a procedurii:</u> 1) Invitația de a depune ofertă în vederea participării la procedură, se publică pe site-ul: http://www.mai.gov.ro/ la capitolul “Informații publice”, subcapitolul “Transparență instituțională”; 2) Solicitățile de clarificări sau informații suplimentare pot fi transmise cu cel puțin 2 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. 4) Pe baza criteriilor de selecție se stabilesc farmaciile comunitare cu care se vor încheia convențiile. 5) În vederea evitării “exploatării abuzive a unei poziții dominante”, toți operatorii economici vor completa “Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor Legii 21/1996”. 6) Caietul de sarcini și Normele metodologice, vor fi publicate pe site-ul specificat la pct. 1).
--

3. OBIECTUL OFERTEI

Farmaciile comunitare sunt de acord să asigure serviciile farmaceutice solicitate conform pct. 4.

Prin farmacii comunitare se înțeleg societățile comerciale care au ca obiect de activitate prestarea de servicii farmaceutice și comercializarea cu amănuntul a produselor farmaceutice.

4. CONDIȚII:

- a. Să respecte prevederile legale în vigoare care reglementează funcționarea farmaciilor comunitare;
- b. Să presteze serviciul numai pentru categoria de asigurați pentru care a fost încheiată convenția și numai pentru prescripțiile medicale eliberate de medicii menționați în anexa la convenție;
- c. Să respecte prevederile Contractului-cadru aprobat prin Hotărârea de Guvern pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, în vigoare (cu completările și ulterioare) precum și Normele în vigoare de aplicare ale acestuia;
- d. Să acopere nevoile asiguraților din M.A.I. cu drept la gratuitate prioritar cu medicamentele care au prețul cu amănuntul maximal pe unitate terapeutică cel mai mic, în cadrul aceluiași D.C.I.;**
- e. Să elibereze medicamentul care are prețul cu amănuntul maximal pe unitate terapeutică cel mai mic, în cadrul aceluiași D.C.I.;**
- f. Să informeze, Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale, prin e-mail despre lipsa unui medicament la adresa lipsamedicament@anm.ro de la adresa de internet: <http://www.anm.ro/medicamente-de-uz-uman/informeaza-despre-lipsa-unui-medicament/>;
- g. Să elibereze numai medicamente compensate și necompenstate care sunt prevăzute în Nomenclatorul medicamentelor și produselor biologice de uz uman al Ministerului Sănătății și înregistrate la Agenția Națională a Medicamentului;
- h. Să nu elibereze pe rețete gratuite tip M.A.I. medicamente care se află pe listele de medicamente compensate ale C.N.A.S. (listele A, B, C-cu secțiunile C1, C2, C3 și D);
- i. Să elibereze numai medicamentele cu denumirile comerciale prescrise de medic pe rețetele electronice tip M.A.I.;**
- j. Se obligă să obțină consimțământul asiguratului în cazul în care eliberează la solicitarea acestuia, alt medicament decât cel oferit de farmacie în condițiile prevederilor stipulate în convenție;
- k. Să întocmească documentele justificative în vederea decontării medicamentelor eliberate: copie prescripție electronică tip C.N.A.S. (față -verso) și componenta taxare a acesteia, originalul rețetei electronice tip M.A.I., borderou centralizator al prescripțiilor medicale (cu înscrierea seriei și numărului rețetei electronice, a numărului bonului fiscal și a datei de eliberare a medicamentelor) copie după factura prin care s-au predat/înregistrat rețetele tip C.N.A.S. la casa de asigurări, factura în original (cu suma aferentă contribuției personale suportată din bugetul M.A.I.). Factura se emite pentru rețetele eliberate în perioada 1 ÷ 30/31 a lunii anterioare în primele 10 zile ale lunii următoare celei pentru care se face decontarea. (**Nu se admit la plată rețete eliberate cu două sau mai multe luni în urmă**). La aceste documente justificative se anexează, în funcție de caz, documentele care atestă calitatea de asigurat M.A.I. cu drept la gratuitate (conform mențiunilor din convenție).
- l. Să presteze serviciul numai în limita fondurilor alocate prin convenție. Orice depășire a fondului alocat se suportă de către farmacie.**
- m. Să ofere discountul stabilit prin convenția cu C.M.D.T.A. Ploiești pentru prescripțiile electronice tip C.N.A.S., discount care se va calcula la **partea de contribuție personală plătită din fondurile M.A.I.**;
- n. Să ofere același discount pentru fiecare prescripție tip M.A.I., pentru medicamentele necompenstate;
- o. Discountul se va menționa pe componenta taxare;
- p. Pe factură se menționează valoarea părții de contribuție personală suportată din bugetul M.A.I. calculată la numărul de rețete onorate într-o lună și valoarea discountului corespunzătoare acesteia (menționate distinct);
- q. Denunțarea unilaterală a convenției de către reprezentantul legal al prestatorului se face printr-o notificare scrisă și motivată, cu înștiințarea celeilalte părți;
- r. Ofertanții se obligă ca până la data intrării în vigoare a convenției să-și adapteze aplicațiile informatice astfel încât din prețul total al rețetelor să se poată nominaliza distinct sumele suportate din F.N.U.A.S.S. (decontate de la C.A.S.A.O.P.S.N.A.J.), sumele suportate din bugetul M.A.I. și sumele plătite de asigurat în cazul în care asiguratul solicită să i se elibereze un alt medicament decât cel prescris pe bază de D.C.I., precum și valoarea discount-ului aferent;
- s. Oferta financiară pentru discountul acordat se va exprima în procente și va fi identică pentru fiecare dintre cele două categorii de rețete;
- t. Oferta financiară care nu are menționat nici un discount se consideră neconformă și nu va fi acceptată;
- u. Oferta are caracter ferm și nu se modifică pe durata de valabilitate a convenției și nici în perioada de prelungire a acesteia;
- v. Nu se acceptă subcontractanți și nici cesionarea convenției.

5. DATE DESPRE DOCUMENTELE OFERTEI; DEPUNEREA ȘI MODUL DE PREZENTARE A ACESTORA

5.1.a. Documentele obligatorii solicitate:

- 1) Fișa de informații generale și cifra de afaceri din ultimii 3 ani - formularul nr. **1**;
- 2) Formular de ofertă/acord - formularul nr. **2**;
- 3) Declarație pe propria răspundere privind adaptarea sistemului informatic - formularul nr. **3**;
- 4) Copie de pe contractul și Actul adițional de prelungire a acestuia încheiat cu C.A.S.A.O.P.S.N.A.J., valabil, certificat pentru conformitate cu originalul;
- 5) Lista farmaciilor pe care ofertantul le are și dacă acestea sunt sau nu în relație contractuală cu C.A.S.A.O.P.S.N.A.J. - formularul nr. **4**;
- 6) Convenția, completată cu datele ofertantului, semnată și ștampilată pe fiecare pagină pentru a confirma acceptarea clauzelor convenției (inclusiv Anexele la convenție);
- 7) Împuternicire – formularul nr. **5** (dacă este cazul);
- 8) Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea ofertantului - formularul nr. **6**;
- 9) Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor Legii Concurenței nr. 21/1996 – formularul nr. **7**;

10) Certificatul constatator în original sau copie certificată, emis de O.N.R.C., din care să rezulte obiectul de activitate, sediul principal, sediile secundare/punctele de lucru administratorul/administratorii și asociații. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul C.A.E.N. din Certificatul constatator emis de O.N.R.C.. **Certificatul să fie emis cu cel mult 60 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor;**

11) Toate documentele solicitate vor fi aranjate în ordinea descrisă mai sus, numerotate, semnate, ștampilate și vor avea un opis la început lor. Documentele în copie vor fi certificate conform cu originalul, semnate și ștampilate.

12) Comisia de evaluare va clasifica oferta ca fiind inacceptabilă - dacă nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, precum și cerințele de calificare și selecție prevăzute în documentele procedurii.

5.1.b. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității beneficiare cu privire la prezenta procedură sunt următoarele:

Păun Marin, Piticaș Maria, Stanov Viviana, Neculăiță Oana, Ene Isabela, Dumitriu Dan Cristian, Voinea Iuliana, Stanciu Amalia, Vasile Marina, Irina Crăinicianu, Vasile Razvan, Neacsu Mirela.

5.2. Limba în care trebuie redactată oferta: limba română.

5.3. Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: pentru perioada de încheiere a convenției, inclusiv a actelor adiționale.

5.4. Data limită pentru depunerea ofertelor: ofertele se depun sau se transmit prin curier, în plic închis, inscripționat conform Normelor metodologice, până la data de **23.08.2019, ora 16.00.**

5.5. Adresa la care trebuie depuse/transmise ofertele: sediul autorității beneficiare: județul Prahova, orașul Ploiești, str. Ghimpați, nr. 1-3, camera 14 secretariat, codul poștal 100.520.

5.6. Data și locul deschiderii ofertelor:

Sediul autorității beneficiare: **în data de 26.08.2019, la ora 10,00;**

- în perioada 26.08-28.08.2019, are loc evaluarea ofertelor;

- în data de 28.08.2019, comisia de evaluare prezintă "**Raportul selecției de oferte**" spre aprobare directorului C.M.D.T.A. și după aprobare transmite documentul responsabilului comunicării cu DIRP, în vederea publicării pe site-ul M.A.I..

- data de 29.08.2019 depunere contestații privind modul de evaluare;

- data de 29.08.2019 răspuns contestații privind modul de evaluare;

- Convențiile se încheie în trei exemplare originale, în termen de cinci zile de la data expirării termenului de soluționare a contestațiilor administrative.

6. CONDIȚII ELIMINATORII:

6.1. Depunerea întârziată a ofertei sau transmiterea în alt loc decât cel prevăzut;

6.2. Depunerea propunerii financiare în altă monedă decât lei;

6.3. Neprezentarea tuturor documentelor menționate în prezentul caiet de sarcini și norme metodologice;

6.4. Neprezentarea, în termenul stabilit, a tuturor documentelor solicitate de comisia de evaluare, de clarificări / completări;

6.5. Neacceptarea de către ofertant a modalității și termenului de plată menționate la pct. 11;

6.6. Necompletarea valorii discount-ului acordat;

7. CRITERIU DE SELECȚIE

7.1. În ordinea descrescătoare a discount-ului ofertat de prestator, pentru fiecare localitate.

8. MODUL DE STABILIRE AL CLASAMENTULUI OFERTANȚILOR

Modul de stabilire al clasamentului ofertanților este definit în Normele metodologice, la capitolul 10, art. 16.

9. MODUL DE RECEPȚIE ȘI CALITATEA SERVICIILOR

9.1. Se vor deconta numai prescripțiile medicale care sunt eliberate în condițiile stabilite prin convenție și caietul de sarcini și însoțite de documentele justificative menționate în acestea .

9.2. Conform legislației în vigoare cu privire la modul de desfășurare al activității specifice serviciilor farmaceutice.

10. EXPEDIEREA DOCUMENTELOR:

10.1. Documentele justificative **se întocmesc lunar** de către farmaciile comunitare **și se trimit lunar** prin persoana desemnată de aceasta la sediul autorității beneficiare pentru farmaciile din Județul Prahova și la Centrele Medicale Județene pentru celelalte județe, în termenul stabilit prin pct 7.6. din convenție.

Centrele Medicale Județene trimit documentele justificative primite de la farmaciile comunitare cu care sunt încheiate convenții în termen de 3 zile de la data primirii acestora.

10.2. Prin documente justificative se înțeleg următoarele documente:

- Prescripție electronică tip C.N.A.S. (față - verso) și taxarea acesteia
- Fotocopie factura fiscală CASA
- Borderou centralizator, formular C1
- Borderou centralizator, formular C2
- Borderou centralizator, formular C3.

- Fiecare borderou va avea atașat, pentru justificare, un exemplar, în original, din rețeta electronică eliberată de medic și un exemplar, în original, din rețeta martor electronică eliberată de farmacie, corespunzătoare rețetei eliberate de medic.

- Fiecare rețetă electronică eliberată de medic va trebui să conțină și următoarele:
- ștampila rotundă cu codul cabinetului medical(MAN);
- parafa și semnătura medicului;
- aplicarea ștampilei dreptunghiulare prevăzute la punctul 1 din Anexa 4, care certifică calitatea de asigurat cu drept de gratuitate;

- ștampila cu mențiunea prevăzută la punctul 2 din Anexa 4 sau ștampila prevăzută la punctul 3 din Anexa 4, după caz.

- Fiecare rețetă electronică eliberată de farmacie, corespunzătoare rețetei electronice eliberate de medic va conține și următoarele:

- semnătura persoanei care a primit medicamentele;
- ștampila farmaciei;
- valoare rețetă cu amănuntul;
- valoare rețetă compensată de C.A.S.A.;
- valoare rețetă contribuție personală, fără aplicarea procentului pentru discount;
- mențiunea “Sunt de acord cu medicamentele eliberate” cu semnătura persoanei care primește medicamentele, aplicată pe fața rețetei în partea inferioară a rețetei în zona liberă sau în lipsă de spațiu pe spatele rețetei (conform punctul 4 din Anexa 4).

- documente care atestă calitatea de asigurat M.A.I. cu drept la gratuitate (conform mențiunilor din conventie), originalul rețetei tip M.A.I.;

- borderou centralizator cu medicii prescriptori, nr. rețete și valorile corespunzătoare conform formularului G 1 din Anexa nr. 1 la convenție;

- borderou centralizator pentru toți medicii prescriptori din Anexa nr. 3, constând dintr-un tabel în care se vor trece defalcat pentru fiecare rețetă date conform formularului G 2 din Anexa nr. 1 la convenție;

- borderou centralizator distinct pentru fiecare medic prescriptor din Anexa nr. 3, constând dintr-un tabel în care se vor trece defalcat pentru fiecare rețetă date conform formularului G 3 din Anexa nr. 1 la convenție;

- borderou centralizator referitor la fiecare rețetă în care vor fi relevate fiecare medicament prescris pe fiecare rețeta tip M.A.I., conform formularului G 4 din Anexa nr. 1 la convenție;

- borderoul conține la finalul fiecărei rețete tip M.A.I. un total pe rețetă, iar la finalul borderoului un total general valoare rețete tip M.A.I. și va avea aplicat ștampila cu semnătura reprezentantului legal al farmaciei, conținând următoarele coloane:

- Număr curent;
- Data;
- Seria și nr rețetei;
- Denumire medicament care va conține și cantitatea pe cutie, tub, flacon, etc.;
- TVA [%];
- Cantitatea de medicamente eliberată de farmacie;
- Prețul de vânzare unitar, cu TVA inclus, a medicamentului pe cutie, tub, flacon, etc.;
- Prețul de vânzare total, cu TVA inclus, pentru cantitatea medicamentului eliberat;

- Fiecare borderou va avea atașat, pentru justificare, un exemplar, în original, din rețeta tip M.A.I. eliberată de medic, care va trebui să aibă completat următoarele:

- serie, număr de înregistrare și data eliberării;
- ștampila rotundă a C.M.J. _____;
- nume, prenume și adresa asiguratului;
- parafa și semnătura medicului prescriptor;
- denumirea comercială, mod de administrare și cantitate prescrisă pentru fiecare medicament;
- nume, prenume și adresa asiguratului sau împuternicitului care a ridicat medicamentele;
- denumire comercială, cantitate eliberată și valoare de plată pentru fiecare medicament eliberat de farmacie;
- ștampila farmaciei;
- nume, prenume și semnătura persoanei care a eliberat rețeta;
- data eliberării și numărul bonului fiscal emis cu ocazia eliberării medicamentelor.

11. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ:

11.1. Plata se va efectua cu ordin de plată, în termen de maximum 60 zile de la de la data înregistrării facturii lunare la sediul beneficiarului.

11.2. Plata se va efectua numai în cont deschis la Trezoreria Statului.

11.3. **Se acceptă la decontare numai rețetele eliberate în luna anterioară lunii în care se emite factura.**

12. VALOAREA CONVENȚIEI

12.1. Valoarea fiecărei convenții este stabilită la capitolul 1 Generalități.

12.2. În funcție de fondurile alocate sau modificările legislative survenite valoarea convențiilor se poate modifica prin încheierea de acte adiționale.

13. CONTESTAȚII

13.1. Contestățiile cu privire la selecția farmaciilor comunitare se depun la sediul C.M.D.T.A. Ploiești, în termen de o zi lucrătoare de la data publicării rezultatului selecției de oferte și se soluționează la nivelul acesteia în termen de o zi lucrătoare de la data primirii.

13.2. Instanța competentă este Tribunalul de contencios administrativ și fiscal de la sediul pârâtului.

13.3. Eventualele contestații privind modul de publicare pe site-ul M.A.I., se vor adresa Direcției de Informare și Relații Publice din cadrul M.A.I..

14. CADRUL LEGAL:

Este cel specificat în Normele metodologice nr. 1.182._____.

**Comisia pentru elaborarea Normelor metodologice și a Caietului de sarcini
privind modalitatea de selectare a farmaciilor comunitare în vederea încheierii de convenții pentru
decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate și necompensate pentru
asigurații M.A.I. cu drept la gratuitate**

Comisar de poliție ENE ISABELA

Agent de poliție VASILE RĂZVAN

P.C. NEACȘU MIRELA