**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**

**- APARAT CENTRAL -**

 Elaborat

 cms.șef Ileana Lupu

 Responsabil

**RAPORT DE EVALUARE**

 **A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001** **ÎN ANUL 2023**

Subsemnata cms.șef Ileana Lupu, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul \_\_2023\_, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

**X**

* Foarte bună
* Bună
* Satisfăcătoare
* Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul \_2023\_:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

**X**

* Suficiente
* Insuficiente
1. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

**X**

* + Suficiente
	+ Insuficiente
1. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

**X**

* Foarte bună
* Bună
* Satisfăcătoare
* Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

1. **Informații publicate din oficiu**
2. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

**X**

* Pe pagina de internet

**X**

* La sediul instituției
* În presă
* În Monitorul Oficial
* În altă modalitate: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

**X**

* Da
* Nu
1. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumnevoastră le-au aplicat?
	1. afișarea informațiilor de interes public pe pagina de internet a MAI, conform legii
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

**X**

* Da, acestea fiind: documentele prevăzute de Memorandumul pentru creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public, asumat la nivel guvernamental
* Nu
1. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

**X**

* Da
* Nu
1. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Conform Planului Național Anual din cadrul Parteneriatului pentru o Guvernare Deschisă, Ministerul Afacerilor Interne și-a asumat angajamentul de publicare a unor seturi de date, în format deschis, pe site-ul data.gov.ro.

1. **Informații furnizate la cerere**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | **În funcție de solicitant** | **După modalitatea de adresare** |
| de la persoane fizice | de la persoane juridice | pe suport de hârtie | pe suport electronic | verbal |
| **2751** | **1379** | **1372** | **10** | **1741** | **1000** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Departajare pe domenii de interes |
| a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc) | **315** |
| b. Modul de îndeplinire a atribuţiilor institutiei publice | **331** |
| c. Acte normative, reglementări | **380** |
| d. Activitatea liderilor instituţiei | **225** |
| e. Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 | **-** |
| f. Altele, cu menționarea acestora: majoritatea - informații privind decontările în contextul războiului din Ucraina | **1500** |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.** Număr total de solicitări soluționate favorabil | Termen de răspuns | Modul de comunicare | Departajate pe domenii de interes |
| Redirecționate către alte instituții în 5 zile | Soluționate favorabil în termen de 10 zile | Soluționate favorabil în termen de 30 zile | Solicitări pentru care termenul a fost depășit | Comunicare electronică | Comunicare în format hârtie | Comunicare verbală | Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc) | Modul de îndeplinire a atribuţiilor institutiei publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituţiei | Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544 | Altele(se precizează care) |
| **2737** | **-** | **1479** | **1258** | - | **1727** | **10** | **1000** | **314** | **325** | **377** | **225** | **-** | **1496** |

**Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:**

**3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -\_\_\_\_\_\_\_**\_ **\_\_\_\_\_**

**4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**

**4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.** Număr total de solicitări **respinse** | Motivul respingerii | Departajate pe domenii de interes |
| Exceptate, conform legii(art.12) | Informații inexistente | Alte motive (cu precizarea acestora) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc) | Modul de îndeplinire a atribuţiilor institutiei publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituţiei | Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544 | Altele(se precizează care) |
| **14** | **10** | **3** | **1- alte excepții****(Legea 52/2003)** | **1** | **6** | **3** | **-** | **-** | **4 -** -Nu sunt din activitatea MAI-Date personale-Înregistrarea dezbaterii publice |

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exeptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

**6** – cf. art. 2 lit. b din Legea nr. 544/2001

**2** - cf. art.12 alin.(1) lit a) din Legea nr. 544/2001

**2** - cf. art.12 alin.(1) lit d) din Legea nr. 544/2001

1 – cf. art.12 alin.(2) din Legea nr.52/2003

**6. Reclamații administrative și plângeri în instanță**

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1. Numărul de reclamaţii administrative la adresa instituţiei publice în baza Legii nr.544/2001 | 6.2. Numărul de plângeri în instanţă la adresa instituţiei în baza Legii nr.544/2001 |
| Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | **Total** | Soluționate favorabil(în favoarea petentului) | Respinse(în favoarea instituției) | În curs de soluționare | **Total** |
| **0** | **3** | **-** | **3** | **0** | **5** | **27** | **32** |

**7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public**

|  |
| --- |
| **7.1. Costuri** |
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| - | 547,5 lei | 0,5 lei/pag A40,6 lei/pag A3 | *O.m.a.i. nr. 157/2016 pentru aprobarea costului serviciului de copiere a documentelor solicitate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, în Ministerul Afacerilor Interne* |

**7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public**

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

**X**

* Da
* Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-